



ISTITUTO COMPRESIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

Prot. n. 463/V-12

Roggiano Gravina, lì 24/01/2020

Ai Sigg. Docenti di Scuola Primaria e Sec. di I gr.
Ai Collaboratori Scolastici
dei plessi di scuola Primaria e Sec. di I gr.
al sito web

OGGETTO: Scrutini primo quadrimestre scuola Primaria e Secondaria di I grado – a.s. 2019/2020.

Le operazioni di scrutinio del primo quadrimestre della scuola Primaria e Secondaria di I grado si svolgeranno come di seguito indicati completi degli orari da riportare in ciascun verbale:

SCUOLA PRIMARIA

PLESSO	ORARIO	CLASSI
Scuola Primaria Altomonte – Morbone Venerdì 31/01/2020 nei locali della scuola Sec. di I gr. di Altomonte.	16:30/17:00	Prima
	17:00/17:45	Seconda
	17:45/18:30	Terza
	18:30/19:15	Quarta
	19:15/19:45	Quinta

PLESSO	ORARIO	CLASSI
Scuola Primaria Altomonte – Centro Sabato 01/02/2020 nei locali della scuola Sec. di I gr. di Altomonte.	08:00/09:00	Prima
	09:00/10:00	Seconda
	10:00/11:00	Terza
	11:00/12:00	Quarta
	12:00/12:45	Quinta - A
	12:45/13:30	Quinta - B

PLESSO	ORARIO	CLASSI
Scuola Primaria Roggiano G. Lunedì 03/02/2020	14:30/15:15	Prima - A
	15:15/16:00	Prima - B
	16:00/16:45	Prima - C
	16:45/17:30	Seconda - A
	17:30/18:15	Seconda - B
	18:15/19:00	Seconda - C

PLESSO	ORARIO	CLASSI
Scuola Primaria Roggiano G. Martedì 04/02/2020	14:30/15:15	Terza - A
	15:15/16:00	Terza - B
	16:00/16:45	Terza - C
	16:45/17:30	Quarta - A
	17:30/18:15	Quarta - B
	18:15/19:00	Quarta - C



ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S

e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

PLESSO	ORARIO	CLASSI
Scuola Primaria Roggiano G. Mercoledì 05/02/2020	14:30/15:15	Quinta - A
	15:15/16:00	Quinta - B
	16:00/16:45	Quinta - C
	16:45/17:30	Quinta - D

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSO	LUNEDÌ 03/02/2020	CLASSE	
	ORARIO		
Scuola Secondaria di I Grado di ROGGIANO GRAVINA nei locali della scuola Primaria di Roggiano	13:45/14:45	II D	
	14:45/15:45	I A	
	15:45/16:45	II A	
	16:45/17:45	III A	
	17:45/18:45	III B	
		MARTEDÌ 04/02/2020	CLASSE
		ORARIO	
		13:45/14:45	I B
		14:45/15:45	II B
		15:45/16:45	I C
		16:45/17:45	II C
		17:45/18:45	III C

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSO	VENERDÌ 31/01/2020	CLASSE	
	ORARIO		
Scuola Secondaria di I Grado di ALTOMONTE	14:30/15:30	I B	
	15:30/16:30	II B	
	16:30/17:30	III B	
		MERCOLEDÌ 05/02/2020	CLASSE
		ORARIO	
		14:00/15:00	I A
		15:00/16:00	II A
		16:00/17:00	III A

Le operazioni di scrutinio della scuola Primaria di Roggiano Gravina saranno presiedute dai docenti di seguito indicati che, con la presente, sono legittimamente delegati:

Primaria di Roggiano Gravina - ins. Giovanni Palermo;

Primaria di Altomonte-Morbone:

classe I/II ins. Franzò Donatella;

classe III ins. De Marco Daniela;

classe IV ins. Provenzale Rocca Maria Teresa;

classe V ins. Zappone Serafina.



ISTITUTO COMPRESIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S

e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

La funzione di segretario verbalizzante verrà svolta dai docenti che verranno individuati in seno ai Consigli tra coloro che non sono delegati alla presidenza.

Relativamente alle operazioni di scrutinio, è opportuno ricordare che:

- i docenti sono invitati a trascrivere con anticipo le proposte di voto nell'apposita applicazione del Registro Elettronico;
- per tutte le materie, anche nello scrutinio intermedio, a prescindere dalla tipologia di prove utilizzate per valutare i livelli di profitto degli alunni (orali, scritte), deve essere assegnato un voto unico;
- I docenti dovranno giungere allo scrutinio con proposte in voti interi o decimali pronti per l'arrotondamento;
- l'eventuale invio di note alle famiglie deve essere definito in sede di scrutinio ed inserito a verbale specificando gli elementi che hanno portato alla emissione della nota;
- nel verbale devono essere indicati gli alunni in situazione di grave disagio scolastico per i quali vengano richiesti eventuali interventi di recupero, anch'essi da specificare in verbale.

I docenti individuati come verbalizzanti dei consigli di classe gestiranno in formato digitale il modello di verbale presente nel registro elettronico e provvederanno alla stampa dello stesso e del tabellone al termine dello scrutinio per l'apposizione della firma dei docenti.

Si evidenzia che, secondo quanto stabilito dalla Legge 241/1990-art. 28, tutto quello che concerne le operazioni di scrutinio è coperto dal segreto d'ufficio la cui violazione comporta l'irrogazione di sanzioni disciplinari.

RIFERIMENTI NORMATIVE RELATIVE ALLA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI

Si ricorda che la normativa di riferimento è **il D.L. n. 62/2017**, in particolare:

Art. 2, comma 3

- La valutazione è effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe ovvero dal Consiglio di Classe. I docenti che svolgono insegnamenti curricolari per gruppi di alunne e di alunni, i docenti incaricati dell'insegnamento della religione cattolica e di attività alternative della religione cattolica partecipano alla valutazione delle alunne e degli alunni che si avvalgono dei suddetti insegnamenti (...).

Si precisa a tal proposito che in sede di scrutinio il singolo docente **propone** il voto, la valutazione degli apprendimenti spetta al Consiglio di classe con delibera assunta, ove necessario, a maggioranza. In caso di deliberazione da assumere a maggioranza non è ammessa l'astensione. Tutti i docenti devono votare, compreso il presidente il cui voto prevale in caso di parità (art. 37, comma 3, D. Lgs 297/1994).

Il Consiglio di classe, riunito per lo scrutinio è un organo collegiale e giudicante "perfetto" e pertanto esige la presenza di tutti i suoi componenti per garantire la validità delle deliberazioni assunte. Per il principio del "collegio perfetto", se un docente risulta assente giustificato il Dirigente scolastico dovrà provvedere a sostituire il docente assente con altro docente della stessa materia in servizio presso la stessa scuola. In caso di assenza ingiustificata lo scrutinio non potrà aver luogo. Le eventuali sostituzioni vanno annotate nel verbale.

Art. 2, comma 5

- La valutazione del comportamento per il primo ciclo di istruzione, proposta dal coordinatore del Consiglio di classe, è effettuata collegialmente e viene espressa attraverso **un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione** secondo i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza.

Art. 2, comma 6

- **I docenti di sostegno** sono componenti a pieno titolo del gruppo docenti della classe e quindi partecipano a tutte le operazioni di valutazione, periodiche e finali, degli alunni, con diritto di voto e di parola, per tutti gli alunni della classe e non solo per quelli direttamente da essi



ISTITUTO COMPRESIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

seguiti (art. 5, c. 1 D. Lgs 297/1994 e art. 15, c. 10 O. M. 21/05/2001, n. 90). Essi apporranno la loro firma sul documento di valutazione di tutti gli alunni della classe nella quale operano.

Nei casi in cui un alunno con disabilità sia seguito da due docenti di sostegno la valutazione viene espressa da entrambi congiuntamente. Circa gli alunni con disabilità delle classi coinvolte nelle prove Invalsi dovrà essere chiaramente indicato sul verbale se gli stessi dovranno essere esonerati o meno dal sostenere tali prove; per i medesimi alunni delle classi terze della scuola Sec. di I gr., dovrà essere chiaramente indicato sul verbale se gli stessi, in base al PEI, seguono un percorso differenziato anche in riferimento alle prove d'Esame di Stato (leggere con attenzione l'art. 11 del D.L. n. 62/2017).

La valutazione della Religione Cattolica viene espressa con un giudizio sintetico;

I

a valutazione delle attività alternative, per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica, è resa, parimente, su una nota distinta **con giudizio sintetico** sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento conseguiti rispetto all'attività alternativa svolta.

Si precisa che un docente può svolgere contemporaneamente e senza alcuna incompatibilità di funzione, l'incarico di segretario e di coordinatore all'interno dello stesso consiglio di classe, ma non di segretario e di Presidente con delega del dirigente, in quanto la funzione non può essere svolta dalla stessa persona.

I docenti individuati come verbalizzanti dei consigli di classe gestiranno in formato digitale il modello di verbale presente sul registro elettronico e provvederanno alla stampa dello stesso e del tabellone al termine dello scrutinio per l'apposizione della firma dei docenti previo attento controllo dei voti riportati sul tabellone.

Si ricorda che lo schema del verbale dello scrutinio è presente nell'apposita sezione del registro elettronico da dove va selezionato e salvato in word in una cartella che dovrà essere creata all'esterno del registro elettronico e denominata "Scrutini I Q primaria/sec. I gr. 2019-2020"; All'interno di questa cartella i verbali dovranno essere nominati: "Verbale scrutinio I Q primaria/sec. I gr. plesso...classe ..." e i tabelloni "Tabellone I Q primaria/sec. I gr. plesso... classe ...";

I giudizi sintetici da riportare sul pagellino, sono scaricabili dal sito della scuola al seguente link: [Documenti](#); il file da utilizzare per la scuola primaria è denominato "**Giudizio quadrimestrale sintetico primaria 2019_2020**"; quello della secondaria "**Giudizio quadrimestrale sintetico Sec_I_Grad 2019-2020**".

Si rammenta, **ai soli docenti delle classi terze della scuola Sec. di I gr,** di riportare, nell'apposita sezione del registro cartaceo dei voti, il giudizio orientativo per ciascun alunno.

Ad operazioni ultimate il Collaboratore Ins. Palermo Giovanni curerà la raccolta e il controllo degli atti di scrutinio della Scuola Primaria dell'Istituto.

Si invitano i docenti, nell'incontro con i genitori, di illustrare i criteri di valutazione utilizzati per lo scrutinio del primo quadrimestre, in particolare per la valutazione del comportamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.^{ssa} Rosina GALLICCHIO